TEMA: ACLARACION DE CUENTAS

Fecha:	13/09/2023	Hora:	10:00 a. m.	Lugar o forma de reunion:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
MODALIDAD:	Capacitación		Entrenamiento		Reunión	x	

OBJETIVO
Aclaración de cuentas a corte 31/07/2023

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO
Siendo las **10:00 a. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES – Analista de Cuentas Por Papar de **EPS MUTUAL SER.**

ANTONIO MURILLO LEIVA – Cartera **ESE HOSPITAL COMUNAL LAS MALVINAS**

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 31/07/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL REPORTADO	**8.113.900,00**
(-)NO RADICADAS	**375.800,00**
(-)FACTURAS EN REVISION	**1.912.800,00**
(-)PAZ Y SALVO	**2.562.800,00**
(-)CANCELADAS	**326.100,00**
(=)SALDO FINAL	**2.936.400,00**
ANTICIPOS	**0**

OMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se hace envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, acta de reunión y formato IFT 010 para su firma y devolución.	ERP	13/09/2023
Descargar los saldo que se relacionan como cancelada, Enviar copia del recibido de las facturas relacionadas como no radicadas o en su defecto radicar.	EBP	18/09/2023

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES	Analista de Cuentas Por Papar de	**EPS MUTUAL SER.**	
ANTONIO MURILLO LEIVA	Cartera	**ESE HOSPITAL COMUNAL LAS MALVINAS**	

